



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "DE FILIPPIS PRESTIA"
Via N. De Filippis 89900 Vibo Valentia
E-mail: vvis009007@istruzione.it PEC: vvis009007@pec.istruzione.it
Sito web: www.iisdefilippisprestia.gov.it Cod. Mecc. VVIS009007 C.F. 96035940798
Tel. 0963/43066-376776 DSGA 0963-376775 - personale 0963366774 - alunni 0963-376777



OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LET TERA B) DEL D.LGS. 36/2023 FORNITURA DI SERVIZIO RELATIVA A NOLEGGIO PULLMAN PER USCITA DIDATTICA.

CIG : B00D54ADE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, commi 1 e 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50), c. 1, lett. b, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO Il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti in rete PA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;

PRESO ATTO che si rende necessario individuare un’agenzia viaggi alla quale affidare il trasporto alunni e docenti dell’Istituto;

VISTO il prot. 11534 del 18/10/2023 con cui il Dirigente Scolastico ha nominato la Commissione acquisti per l’a.s. 2023/2024;

CONSIDERATO che questa scuola in data 2/01/2024 con prot. n. 9 ha inoltrato n. 3 richieste di preventivo ai seguenti Operatori Economici:

- Brosio Tour . con sede in Via Dante Alighieri,– Vibo Valentia P.I. 01454690791;
- Cilurzo Tours con sede in Via Nazionale Vena Superiore (VV), C.F. CLRFNC65R30F537R;
- Confort Tours srl., con sede in Via Marcello Salomone, Pizzo (VV) -P.I. 03001070790;

VISTE le prescrizioni indicate nella lettera di invito a formulare le offerte;

VISTE le offerte pervenute nei termini e con le modalità indicati;

PRESO ATTO che entro il termine stabilito del 9/01/2024, ore 12:00 sono pervenute n. 2 offerte di preventivo;

PRESO ATTO che in data 16/01/2024 alle ore 11.00 si è proceduto all’esame delle offerte;

VISTO il verbale della Commissione di gara prot. n.550 del 17/01/2024 che ha valutato le offerte pervenute;

CONSIDERATO che al termine della procedura di valutazione delle offerte la Commissione ha individuato il preventivo al prezzo più basso, che risulta essere quello della ditta Confort Tours prot. n. 144 del 9/01/2024;

RITENUTO sulla base degli atti della Commissione di gara di dover procedere alla relativa aggiudicazione;

TENUTO CONTO che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettera b, DLgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53, comma 1 all’operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

RILEVATA l’urgenza dell’acquisto;

VISTO Regolamento d’istituto per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico alla luce del nuovo Codice dei Contratti D. Lgs. 36.2023 approvato dal C. I.;

VERIFICATO il DURC online;

Nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità della Pubblica Amministrazione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera B) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento della fornitura all' Agenzia Confort Tours s.r.l. con Sede legale e amministrativa in Via Marcello Salomone-Angolo con Via Capria Pizzo (VV) – P.I. 03001070790 - consistente in un importo stimato di € 850,00, oltre IVA se dovuta;

- di autorizzare la spesa sopra descritta;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche;
- di nominare responsabile del procedimento il DSGA;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

Art. 2

Che l'Istituto scolastico procederà al pagamento, previo collaudo/certificazione di regolare esecuzione/fornitura, successivamente alla presentazione di regolare fattura in modalità elettronica come previsto dal decreto ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013.

Art. 3

Che la presente determinazione viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 (quindici) giorni mediante pubblicazione sul sito web <https://www.iisdefilippisprestia.edu.it>

Art. 4

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2023, all' Attività A.5 Visite Guidate e Viaggi D' Istruzione - che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Il Dirigente Scolastico

Maria Francesca Durante

Accertata da parte del DSGA la copertura finanziaria dell'impegno assunto in determina, con spesa da imputare all'Attività A.2 Funzionamento Amministrativo - Programma Annuale 2023.

IL DSGA

Caterina Cugliari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 comma 2 D. Lgs n. 39/93